

**UCHWAŁA NR L / 326 / 2018
RADY GMINY BRUDZEW**

z dnia 21 sierpnia 2018r.

w sprawie: | nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy Brudzew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami) w związku z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 574) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. u. z 2017 r., poz. 862 ze zmianami)

**Rada Gminy Brudzew uchwała
STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY BRUDZEW**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Biblioteka Publiczna Gminy Brudzew zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574).
3. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 862 ze zmianami).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zmianami).
5. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zmianami).
6. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Brudzew zwana dalej "Organizatorem".

§ 3. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Brudzewie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 35.

2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Brudzew.

§ 4. 1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Organizator, w imieniu którego działa Wójt Gminy Brudzew.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Turku oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 5. Biblioteka używa następujących pieczęci:

1. Podłużnej z nazwą: *Biblioteka Publiczna Gminy Brudzew*, adresem siedziby i numerami: NIP i REGON.

2. Okrągłej zawierającej w otoku nazwę: *Biblioteka Publiczna Gminy Brudzew*.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 6. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców Gminy Brudzew. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu ich potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury regionu.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów w siedzibie Biblioteki, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliecznych;
- 3) informowanie użytkowników o posiadanych zbiorach i zbiorach dostępnych w innych bibliotekach;
- 4) badanie potrzeb czytelniczych mieszkańców Gminy Brudzew;
- 5) uzupełnianie zbiorów biblioteki stosownie do potrzeb czytelniczych mieszkańców Gminy Brudzew;
- 6) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- 7) gromadzenie i upowszechnianie materiałów informacyjnych, dokumentujących dorobek kulturalny gminy;
- 8) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 9) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblieczno-bibliograficznej;
- 10) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych zasobów bibliecznych;
- 11) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu historii i dorobku kulturalnego regionu;
- 12) współdziałanie ze szkołami, stowarzyszeniami, bibliotekami innych sieci, instytucjami, fundacjami i organizacjami w zakresie rozwoju czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców Gminy Brudzew.

2. Biblioteka może podejmować na zasadach określonych w odrębnych przepisach inne działania w zakresie upowszechniania kultury wynikające z potrzeb mieszkańców lub służące szeroko pojętej promocji Gminy Brudzew, w tym m. in.: organizować koncerty, wystawy, spektakle, odczyty, kursy, spotkania autorskie i projekcje filmów.

Rozdział 3. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 8. 1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Brudzew na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.

3. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) wykonywanie funkcji pracodawcy - dyrektora zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych w Bibliotece pracowników;
- 2) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań między poszczególnymi stanowiskami pracy;
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi;
- 4) gospodarowanie mieniem;
- 5) przedkładanie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych oraz sprawozdań z ich realizacji;
- 6) poszukiwanie i pozyskiwanie pozabudżetowych źródeł finansowania działalności statutowej biblioteki.

4. Wójt Gminy Brudzew wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 9. 1. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

2. Biblioteka jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych w Bibliotece pracowników.

§ 10. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Brudzew.

§ 11. 1. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez Dyrektora Biblioteki.

2. Usługi Biblioteki związane z podstawową działalnością kulturalną są bezpłatne.

3. Opłaty mogą być pobierane wyłącznie w przypadkach przewidzianych w art. 14 ust. 2 i 3 ustawy o bibliotekach.

§ 12. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 13. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzany przez Wójta Gminy Brudzew.

3. Działalność biblioteki finansowana jest ze środków publicznych z otrzymanych dotacji, wpływów uzyskiwanych z prowadzenia działalności, funduszy celowych, spadków, darowizn, sprzedaży składników majątku ruchomego oraz z innych źródeł.

4. Biblioteka otrzymuje dotacje z budżetu Gminy Brudzew w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności.

5. Biblioteka może prowadzić dodatkową działalność, nie kolidującą z zadaniami statutowymi Biblioteki, w zakresie:

- 1) organizacji spotkań, wystaw, koncertów, spektakli i odczytów;
- 2) projekcji filmów;
- 3) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw, dzieł twórców;
- 4) usług ksero i wydruków;
- 5) prowadzenia kursów, szkoleń.

6. Przychody uzyskane z działalności wymienionej w §13 ust. 5 przeznaczone są wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

7. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Rada Gminy Brudzew.

8. Nadzór nad gospodarką finansową Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Brudzew.

§ 14. Biblioteka tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

2. Traci moc uchwała Rady Gminy Brudzew Nr XXVIII/150/05 z dnia 24 lutego 2005r. w sprawie statutu Biblioteki Publicznej Gminy Brudzew, zmieniona uchwałami: Nr XL/196/05 Rady Gminy Brudzew z dnia 30 grudnia 2005 r., Nr VIII/45/2015 Rady Gminy Brudzew z dnia 27 kwietnia 2015 r., Nr XV/100/2016 Rady Gminy Brudzew z dnia 22 stycznia 2016 r. i Nr XXIII/146/2016 Rady Gminy Brudzew z dnia 31 sierpnia 2016r.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Wdowiński
Kazimierz Wdowiński